

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1
имени Колесника А.С.**

П Р И К А З

от 27.08.2020 г.

№ ____

ст. Отрадная

**«О режиме работы школы и организации
общеобразовательного процесса в 2020-2021 учебном году»**

В соответствии с частью 2 статьи 30 федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», календарным учебным графиком, ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, постановлением Главного государственного санитарного врача России от 30.06.2020 №16 «ОБ утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID -19)», Уставом школы и на основании решения педагогического совета (протокол №1 от 27.08.2020года), с целью организации труда учителей и обучающихся, эффективного проведения учебно-воспитательного процесса в 2020-2021 учебном году ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить начало, окончание и продолжительность 2020-2021 учебного года:

Классы	Начало учебного года	Окончание учебного года	Продолжительность учебного года (недель/дней)
1 классы	1 сентября 2020 года	24 мая 2021 года	33/165
2-9; 11 классы			34/170
10 классы			35/175 с учетом военно-полевых сборов юношей

2. Установить 5-дневную учебную неделю для обучающихся 1-11 классов;
3. Установить сроки четвертей и каникул:
I четверть:
01.09.2020-30.10.2020
Осенние каникулы – с 31.10.2020 по 02.11.2020 (9 дней)

II четверть:

09.11.2020 – 29.12.2020

Зимние каникулы – с 30.12.2020 по 10.01.2021 (12 дней)

III четверть:

11.01.2021 – 19.03.2021

Весенние каникулы – с 20.03.2021 по 28.03.2021 (9 дней)

IV четверть:

29.03.2021 – 24.05.2021

Дополнительные каникулы для 1-х классов – с 06.02.2021 по 14.02.2021 года (9 дней)

Выходными днями будут 23 февраля 2021 года, 8 марта 2021 года, 1 мая 2021 года, 9 мая 2021 года.

4. В 10-х классах по окончании учебного года проводится 5-дневные сборы юношей за счёт увеличения количества учебных недель до 35.
5. Занятия в 2020-2021 учебном году организовать в две смены.

Закрепить за каждым классом 1 и 2 смены отдельный кабинет, в котором дети будут обучаться по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования:

Начальная школа

Кабинет	1 смена	2 смена
	Класс	Класс
21	4а	2б
22	2в	
23	1а	3г
24	4б	3б
25	4в	
26	1г	2а
27	1в	3а
28	1б	3в

Основная и средняя школа

Кабинет	1 смена	2 смена
	Класс	Класс
1	9в	
2	6б	
3	5б	8в
4	9а	
5	9б	
6	5в	
8	6а	8а
9	11а	
10	11б	
14	5г	7а
15	5а	7г
16	6в	7в
17	10	8б
18		8г
20		7б

Учителям-предметникам проводить следующие уроки в специализированных кабинетах:

Химия – кабинет №7.

Физика – кабинет №11.

Информатика – кабинет информатики.

Технология –филиал (девушки) /мастерские (юноши).

Физическая культура и классные часы по расписанию – проводить на свежем воздухе (в случае неблагоприятных погодных условиях – в закреплённых за классами кабинетах).

Английский язык – одна половина группы остаётся в своём кабинете, а для проведения урока со 2 группой будут использоваться кабинеты 7, 11, ОБЖ, информатики, филиал.

6. Утвердить смены, график прибытия учащихся МБОУ СОШ №1 имени Колесника А.С. и график питания учащихся в школьной столовой

Первая смена - 21 класс: 1абвг; 2в; 4абв; 5абвг; 6абв; 9абв; 10; 11аб.

Вторая смена - 14 классов: 2аб; 3абвг; 7абвг; 8абвг.

**Начальная школа
(I смена)
Вход №1 (со двора)**

I смена (1 поток)	Классы: 2в; 4а; 4б; 4в
7-55 - 8-10	Прибытие (термометрия)
8-10 - 8-50	1 урок
8-50 - 9-00	Перемена
9-00 – 9-40	2 урок
9-40 – 10-00	Перемена
10-00 – 10-40	3 урок
10-40 – 10-50	Перемена
10-50 – 11-30	4 урок
11-30 - 11-40	Перемена
11-40 – 12-20	5 урок
12-20	Выход из школы

Вход №1 (со двора)

I смена (2 поток)	Классы: 1а;1б; 1в; 1г
8-10 – 8-25	Прибытие (термометрия)
8-25 – 9-00	1 урок
9-00 - 9-20	Перемена
9-20 – 9-55	2 урок
9-55 – 10-35	Динамическая пауза
10-35 – 11-10	3 урок
11-10	Выход из школы

**Начальная школа
(II смена)
Вход №2 (со двора)**

II смена (1 поток)	Классы: 2а;3а; 3в
12-45 – 13-00	Прибытие (термометрия)
13-00 – 13-40	1 урок
13-40 – 13-50	Перемена
13-50 – 14-30	2 урок
14-30 -14-40	Перемена
14-40 -15-20	3 урок
15-20 -15-40	Перемена
15-40 – 16-20	4 урок
16-20 – 16-35	Перемена
16-35 – 17-15	5 урок
17-15	Выход из школы

Вход №1 (со двора)

II смена (2 поток)	Классы: 2б; 3б; 3г
12-45 – 13-00	Прибытие (термометрия)
13-00 – 13-40	1 урок
13-40 – 13-50	Перемена
13-50 – 14-30	2 урок
14-30 -14-40	Перемена
14-40 -15-20	3 урок
15-20 -15-40	Перемена
15-40 – 16-20	4 урок
16-20 – 16-35	Перемена
16-35 – 17-15	5 урок
17-15	Выход из школы

**Основная школа
(I смена)
Вход №2 (со двора)**

I смена (1 поток)	Классы: 5а;5б; 5в; 5г
7-45 - 8-00	Прибытие (термометрия)
8-00-8-40	1 урок
8-40 -8-50	Перемена
8-50 -9-30	2 урок
9-30 - 9-40	Перемена
9-40 – 10-20	3 урок
10-20 – 10-40	Перемена
10-40 – 11-20	4 урок
11-20 – 11-40	Перемена
11-40 – 12-20	5 урок
12-20-12-35	Перемена
12-35 – 13 - 15	6 урок
13-15	Выход из школы

Вход №2 (со двора)

I смена (2 поток)	Классы: 6а; 6б; 6в
8-35 -8-50	Прибытие (термометрия)
8-50 -9-30	1 урок
9-30 - 9-40	Перемена
9-40 – 10-20	2 урок
10-20 – 10-40	Перемена
10-40 – 11-20	3 урок
11-20 – 11-40	Перемена
11-40 – 12-20	4 урок
12-20-12-35	Перемена
12-35 – 13-15	5 урок
13-15 – 13-20	Перемена
13-20 – 14-00	6 урок
14-00	Выход из школы

**Основная школа
(II смена)
Вход №2 (со двора)**

II смена (1 поток)	Классы: 7а;7б; 7в; 7г
11-25 – 11-40	Прибытие (термометрия)
11-40 – 12-20	1 урок
12-20 - 12-35	Перемена
12-35 – 13-15	2 урок
13-15 – 13-35	Перемена
13-35 – 14-15	3 урок
14-15 – 14-35	Перемена
14-35 – 15-15	4 урок
15-15 – 15-25	Перемена
15-25 – 16-05	5 урок
16-05 - 16-15	Перемена
16-15 – 16-55	6 урок
16-55 – 17-00	Перемена
17-00 – 17-40	7 урок
17-40	Выход из школы

Вход №3 (с улицы Красной)

II смена (1 поток)	Классы: 8а;8б; 8в; 8г
11-25 – 11-40	Прибытие (термометрия)
11-40 – 12-20	1 урок
12-20 - 12-35	Перемена
12-35 – 13-15	2 урок
13-15 – 13-35	Перемена
13-35 – 14-15	3 урок
14-15 – 14-35	Перемена
14-35 – 15-15	4 урок
15-15 – 15-25	Перемена
15-25 – 16-05	5 урок
16-05 - 16-15	Перемена
16-15 – 16-55	6 урок
16-55 – 17-00	Перемена
17-00 – 17-40	7 урок
17-40	Выход из школы

**Средняя школа
(I смена)
Вход №3 (с улицы Красной)**

I смена (1 поток)	Классы: 10; 11а; 11б
7-45 - 8-00	Прибытие (термометрия)
8-00-8-40	1 урок
8-40 -8-50	Перемена
8-50 -9-30	2 урок
9-30 - 9-40	Перемена
9-40 – 10-20	3 урок
10-20 – 10-40	Перемена
10-40 – 11-20	4 урок
11-20 – 11-40	Перемена (питание 10 классы)
11-40 – 12-20	5 урок
12-20 - 12-35	Перемена (питание 11 классы)
12-35 – 13-15	6 урок
13-15 – 13-35	Перемена
13-35 – 14-15	7 урок
14-15	Выход из школы

**Средняя школа
Вход №3 (с улицы Красной)**

I смена (2 поток)	Классы: 9а; 9б; 9в
8-35 -8-50	Прибытие (термометрия)
8-50 -9-30	1 урок
9-30 - 9-40	Перемена
9-40 – 10-20	2 урок
10-20 – 10-40	Перемена
10-40 – 11-20	3 урок
11-20 – 11-40	Перемена
11-40 – 12-20	4 урок
12-20 - 12-35	Перемена
12-35 – 13-15	5 урок
13-15 – 13-35	Перемена
13-35 – 14-15	6 урок
14-15 – 14-35	Перемена
14-35 – 15-15	7 урок
15-15	Выход из школы

График питания в школьной столовой

№ п/п	Классы	Время приёма пищи
I смена		
1	1а; 1б; 1в; 1г	9-00 – 9-20
2	2в; 4а; 4б; 4в	9-40 – 10-00
3	5а; 5б; 5в; 5г	10-20 - 10-40
4	6а; 6б; 6в; 10	11-20 – 11-40
5	9а; 9б; 9в; 11а; 11б	12-20 - 12-35
II смена		
6	7а; 7б; 7в; 7г	13-15 – 13-35
7	8а; 8в; 8б; 8г	14-15 - 14-35
8	2а; 3а; 3в	15-20 – 15-40
9	2б; 3б; 3г	16-20 – 16-35

Установить продолжительность урока для учащихся 2-11 классов – 40 минут.

Для обучающихся 1-х классов используется «ступенчатый» режим обучения: в сентябре-октябре по 3 урока в день 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый;

В январе – мае по 4 урока по 40 минут каждый (1 день 5 уроков включая физическую культуру).

7. Определить посты учеников дежурного класса по МБОУ СОШ № 1 имени Колесника А.С.

ПОСТ №1 – 2 чел. – вход в школу

ПОСТ №2 – 4 чел. – коридор 1 этаж старого здания, туалет

ПОСТ №3 – 2 чел. – коридор 2 этаж старого здания

ПОСТ №4 – 2 чел. – коридор 1 этаж нового здания

ПОСТ №5 – 2 чел. – коридор 2 этаж нового здания

ПОСТ №6,7,8,9 – 2 чел. – лестничные площадки

ПОСТ №10 – по 2 чел. вход в столовую

ПОСТ №11 – 2 чел. – столовая

ПОСТ №12 – 6 чел. – школьный двор

Дежурство организовать по графику. Ответственные Н.И. Айрапетова, кл. руководители.

Вменить в обязанности дежурных классов обеспечивать дисциплину учеников, санитарное состояние, сохранность школьного имущества.

Дежурство классов начинать и заканчивать подведением итогов с отметкой в журнале старшего дежурного. Отв. кл. руководители

8. Уборку кабинетов, закрепленных участков двора и помещений проводить один раз в неделю. Генеральную уборку проводить 1 раз в месяц.

9. Определить время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала своего урока;
10. Дежурство учителей начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается спустя 20 минут – после окончания последнего урока;
11. После предварительного звонка учителя и ученики должны подготовиться к уроку в учебном кабинете. По окончании урока учитель и ученики выходят из кабинета и проветривают помещение. Учитель, ведущий последний урок, выводит учеников этого класса в коридор и присутствует там до ухода из здания всех учеников класса;
12. Классным руководителям сопровождать детей в столовую и присутствовать при приеме пищи детьми, обеспечивая там порядок;
13. Построение на линейку и дисциплину обеспечивают учителя проводившие урок до линейки;
14. Классные журналы и всю отчетную документацию заполнять только классным руководителям, согласно инструкции по ведению классных журналов. Ведение дневников считать обязательным для каждого ученика, начиная с 3 класса;
15. Категорически запретить удаление учащихся из класса, моральное или физическое воздействие на учащихся и отпускать учеников с уроков на различные мероприятия / репетиции, соревнования, концерты (без разрешения администрации);
16. Ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение ТБ во время занятий возложить на учителей, проводящих занятия, на переменах ответственность за жизнь и здоровье детей вне кабинетов возложить на дежурных учителей, классных руководителей;
17. Сотрудникам школы, проводящим занятия в кабинетах, по окончании занятий обязательно проверить: закрыты ли окна, выключен ли свет, отключены ли компьютеры, проекторы и др. персональную ответственность за оставленные открытыми окна, не выключенный свет, воду и технику возложить на сотрудников, последними проводящими занятия в кабинетах;
18. Педагогам категорически запретить впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия дежурного администратора;
19. Педагогам категорически запретить предоставлять информацию посторонним лицам о персональных данных учащихся и работников школы;
20. Для проведения любых мероприятий за пределами учебного плана (родительских собраниях, экскурсиях, вечерах и т.п.) получить письменное разрешение директора (приказ), предоставив ему в письменной форме полную информацию о планируемом мероприятии не позднее, чем за неделю до начала мероприятия (место, время, участники, ответственных лиц и т.д.)
21. Запретить пребывание обучающихся в учебных кабинетах в верхней одежде;
22. Запретить курение учителей и учеников в школе и на территории школьного двора.

23. Категорически запретить производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы;
24. Запретить в стенах школы любые торговые операции. Отв. заместитель директора по АХЧ Н.И. Белецкий;
25. Классным руководителям 1-11 классов обеспечить информирование учащихся, их родителей (законных представителей), об особенностях режима работы школы, в том числе о времени прихода в школу, перемен, приёма пищи.
26. Классным руководителям 1-11 классов до 10.09.2020 года провести (дистанционно) родительские и классные собрания с повесткой дня:
1. Выборы классного родительского комитета
 2. Изучение Устава школы и локальных актов
 3. Утвердить план работы на год, провести выборы органов ученического самоуправления;
 4. Изучить (повторить) на классном собрании правила для учащихся в условиях новой коронавирусной инфекции (COVID – 19);
27. Утвердить ответственных лиц по школе на 2020-2021 учебный год:
- за охрану труда и ТБ – Е.Б.Кандаурову
 - за пожарную безопасность – Н.И. Белецкого
 - за охрану прав детства – С.В. Сергиенко
 - за работу бракеражной комиссии – О.Ю. Гречкину, Т.А. Агафонову, Т.Г. Бендрикову, О.Ф.Смеликову
 - за учет детей в микрорайоне – С.В. Сергиенко
 - за ученическое самоуправление – О.Ю. Гречкину
 - за всеобуч – Н.И. Айрапетову
 - за детский травматизм – Л.В. Рысеву
 - за организацию горячего питания – О.Ю. Гречкину
 - за дежурство по школе – Н.И. Айрапетову
 - за безопасность по профилактике ДТП – С.Г. Хлопонина
 - за работу с детьми инвалидами – С.В. Сергиенко
 - за пропускной режим – Н.И. Белецкого
 - за соблюдение учащихся Закона 1539 – Н.И. Айрапетову
 - за спортивный клуб «Юность» - А.В. Решетову
 - за видеонаблюдение – А.В.Глущенко
 - за работу школьного сайта – А.В.Глущенко
 - за работу в сетевом городе – Т.А.Агафонову
 - за работу школьного музея – К.Б.Немцову
 - Совет школы – О.Ю.Гречкину
 - за работу по антикоррупционной деятельности – О.Ю.Гречкину
 - за антитеррористическую безопасность – Н.И. Белецкого, С.Г.Хлопонина.

28. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №1
имени Колесника А.С.



С.Н. Лазарев

Н.Г. Радченко	
Н.В. Назарько	
А.Н. Лукьянова	
С.Ф. Клименко	
В.И. Лотникова	
Е.Н. Пелипенко	
Н.Н. Соколова	
О.Ф. Смеликова	
Е.Н. Баранова	
Н.В. Манина	
Л.В. Пономарева	
И.В. Титаренко	
И. А. Перехода	